An das
Jenfeld-Haus
Träger: Selbsthilfe e.V. Jenfeld
Charlottenburger Straße 1
22045 Hamburg

Angebot zum Abschluss eines Nutzungsvertrages über Räume im Jenfeld-Haus

Name: _____ Vorname: _____

Anschrift: _____ PLZ: _____ Ort: _____

Telefon: _____

Mail: _____ @ _____

Wochentag und Datum der Veranstaltung: _____

Dauer der Veranstaltung: von _____ Uhr, bis ca. _____ Uhr

(Hinweis: Diese Angaben werden benötigt, um das Licht und die Heizung schalten zu können.)

Veranstaltungszweck: _____
(Hochzeitsfeier, Geburtstag, Empfang, Konzert, etc.)

Datum u. Uhrzeit für Aufbau: Aufbau ab_____

Bitte geben Sie die genaue Uhrzeit an, ab wann Sie mit dem Aufbau beginnen möchten!

Hinweis: Wenn Sie einen Gastronom beauftragt haben, besprechen Sie mit ihm, wie viel Zeit er für den Auf- und Abbau benötigt! Es wird die gesamte Nutzungszeit berechnet.

Datum u. Uhrzeit für Abbau: Abbau bis_____

Bitte geben Sie die genaue Uhrzeit an, bis wann Sie mit dem Abbau fertig sein werden!
Hinweis: Wenn Sie einen Gastronom beauftragt haben, besprechen Sie mit ihm, wie viel Zeit er für den Abbau benötigt! Es wird die gesamte Nutzungszeit berechnet.

Anzahl der Teilnehmer, Gäste, Publikum: ca. _____ Personen

Gewünscht wird die Nutzung von (bitte zutreffendes ankreuzen):

o Saal (ohne Bühne) o Caféteria o Lounge

o Tanzraum o Spiegelraum o Werkraum

o Literaturraum o Seminarraum

Welche allgemeine Haftpflichtversicherung besteht?

Hinweis: Ohne Haftpflichtversicherung, können Sie keine Räume anmieten.

Name der Versicherung: _____

Nummer der Versicherungspolice: _____

Hinweis: Ohne Angabe der Policennummer können Sie keine Räume anmieten. Bitte hinterlegen Sie im Jenfeld-Haus eine Kopie Ihrer Versicherungspolice.

Werden Sie Live Musik anbieten? o ja o nein

Ist eine Bewirtung im Rahmen der Veranstaltung vorgesehen? o ja o nein

Wer macht die Bewirtung? _____

Wer führt nach Abschluss der Veranstaltung die zu erfolgende Reinigung besenrein durch?

_____

Benötigen Sie zur Durchführung Ihrer Veranstaltung, oder für den Auf- bzw. Abbau Personal vom Jenfeld-Haus (mit Aufpreis)?

o ja o nein Wenn ja: Für welche Aufgaben?

_____

Für wie viele Personen benötigen Sie Tische und Stühle? _____

Benötigen Sie eine zusätzliche Ausstattung (mit Aufpreis) wie das Klavier, ein Rednerpult, eine Leinwand für den Saal?

_____

Setzen Sie für Ihre Veranstaltung Ordnungs- und Absperrpersonal ein? o ja o nein

Hinweis: Vom Mieter sind ab 50 Gästen, drei volljährige Personen zu benennen, die bei der Veranstaltung als Ordnungskräfte während der gesamten Zeit anwesend sein müssen. Im Übrigen gilt die Versammlungsstättenverordnung der FHH.

Vor- und Zunamen der Ordnungskräfte: 1) _____

2) _____

3) _____

Erfolgen Rundfunk-/Fernsehaufnahmen bzw. - übertragungen? o ja o nein

Sollte sich nach Vertragsabschluss herausstellen, dass der auf diesem Formular festgelegte Veranstaltungszweck vorgeschoben wurde, um den eigentlichen Zweck zu verschleiern (z.B. extremistische Musikveranstaltungen), steht dem Jenfeld-Haus ein sofortiges Rücktrittsrecht zu. Schadensersatzansprüche entfallen.

Der Mieter verpflichtet sich, Namen von auftretenden Bands/Musikgruppen/Darstellern mindestens drei Tage vor der Veranstaltung schriftlich dem Jenfeld-Haus bekannt zu geben. Sollte dieses nicht oder absichtlich unwahr erfolgen, behält sich das Jenfeld-Haus ein sofortiges Rücktrittsrecht vor. Schadensersatzansprüche entfallen.

Die Haus- und Vermietungsordnung für das Jenfeld-Haus, die im Haus aushängt sowie unter “www.jenfeld-haus.de“ eingesehen werden kann und vom Veranstalter zur Kenntnis genommen worden ist, ist Bestandteil dieses Vertrages.

Mit meiner Unterschrift auf diesem Formular ("Angebot zum Abschluss eines Nutzungsvertrages über Räume im Jenfeld-Haus "), erkläre ich, dass ich die Haus- und Vermietungsordnung eingesehen, sowie verstanden habe und befolgen werde. Des Weiteren erkläre ich, dass ich die Preisliste des Jenfeld-Hauses akzeptiere.
Der Nutzunsvertrag gilt erst dann als vereinbart, wenn dieses Angebot vom Jenfeld-Haus schriftlich betätigt worden ist.

Ansprüche auf Schadensersatz sind ausgeschlossen, sofern die Schadensersatzansprüche nicht auf vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzungen eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Jenfeld-Hauses beruhen.

Ausgenommen von diesem Haftungsausschluss sind Ansprüche für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Jenfeld-Hauses oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Jenfeld-Hauses beruhen.

Datum _____

Unterschrift des Veranstalters / der Veranstalterin _____